Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Железнодорожный колледж имени В.М. Баранова»

Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Железнодорожный колледж имени В.М. Баранова»

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Первый заместитель Мичуринского центра организации работы железнодорожных станций  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.А. Объедков | Утверждаю  Зам. директора по УР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зайцева Л.И. |

ПРОГРАММа ПрАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

(учебной ПРАКТИКИ)

по

ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия

по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

(углубленной подготовки)

очная форма обучения

г. Мичуринск

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте» (по видам транспорта), Приказа Министерства науки и высшего образования РФ. Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Положения о практической подготовке обучающихся ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж имени В. М. Баранова» при проведении практики, Профессионального стандарта "Работник по обработке перевозочных (проездных) документов", утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 марта 2018 года №151н, Программы профессионального модуля

Организация-разработчик: ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж имени В. М. Баранова» г. Мичуринск

Разработчики:

Зацепина Г.Д.,- преподаватель, ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж имени В. М. Баранова» г. Мичуринск

Чиркина И.В., - преподаватель, ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж имени В. М. Баранова» г. Мичуринск

Колмыкова Т.В. –методист, ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж имени В. М. Баранова» г. Мичуринск

Программа учебной практики

рассмотрена на заседании БК 23.02.01, 43.02.06

Протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Председатель БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зацепина Г.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |
| --- |
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ учебной ПРАКТИКИ |
| 2.результаты освоения ПРОГРАММЫ учебной ПРАКТИКИ |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ учебной ПРАКТИКИ |
| 4. Условия РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ учебной ПРАКТИКИ |
| 5. Контроль и оценка результатов учебной ПРАКТИКИ |

1.паспорт Учебной практики ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.

1.1. Область применения учебной практики:

В рамках освоения программы профессионального модуля учебная практика осуществляется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана

- в соответствии ФГОС СПО по специальности43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта и формирования следующих профессиональных компетенций (ПК):

|  |  |
| --- | --- |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3. | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта. |

### -с учетом Профессионального стандарта "Работник по обработке перевозочных (проездных) документов", утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 марта 2018 года №151н и формирования следующих трудовых функций:

|  |
| --- |
| B/01.4 [Выполнение работ по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71598&CODE=71598) |
| B/02.4 [Ведение отчетной документации по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71599&CODE=71599) |

1.2. Цели и задачи учебной практики.

Практическая подготовка при проведении учебной практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений и навыков в рамках профессионального модуля по основному виду профессиональной деятельности для освоения профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

1.3.Требования к результатам освоения учебной практики

|  |  |
| --- | --- |
| ВПД | Требования |
| ВПД:  Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта. | В результате прохождения учебной практики обучающихся должен:  иметь практический опыт:  информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;  определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров;  обслуживания пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;  уметь:  работать с техническими средствами связи;  своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта;  осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;  осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта;  осуществлять обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта; |

2. результаты освоения ПРОГРАММЫ учебной ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта и необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

|  |  |
| --- | --- |
| код | Наименование результата освоения практики |
| ПК 2.1. | Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3. | Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта. |
| OК.1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |

### В результате прохождения учебной практики по профессиональному модулю студент должен обладать трудовыми функциями, входящими в профессиональный стандарт "Работник по обработке перевозочных (проездных) документов"

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| B | [Выполнение работ по распределению и использованию мест в пассажирских поездах и ведению отчетной документации на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71597&CODE=71597) | 4 | [Выполнение работ по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71598&CODE=71598) | B/01.4 | 4 |
| [Ведение отчетной документации по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71599&CODE=71599) | B/02.4 | 4 |

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ Учебной практики

3.1 Структура учебной практики

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных компетенций | Наименование профессиональных модулей | Всего часов | Наименование учебной практики | Распределение часов по семестрам | |
| Семестр | Часы |
| ПК 2.1-2.3 | ПМ.02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | 36 | УП.02 | 5 | 36 |
| ИТОГО |  | 36 |  |  | 36 |

3.2 Содержание учебной практики УП.02ПМ.02Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Виды работ | Содержание работ | Кол-во часов | Уровень усвоения |
|
|  | Общие вопросы.  Структура управления ОАО «РЖД», общие сведения об уставе железных дорог РФ | Вводное занятие Ознакомление студентов с программой практики.  *Требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей*  «*Холдинг ОАО «РЖД», структура управления холдингом*» «Устав железнодорожного транспорта РФ». | 2 | 3 |
|  | Правила технической эксплуатации на железных дорогах РФ, инструкция по сигнализации, движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РФ | «Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. Общие сведения»  «Инструкция по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации. Общие сведения»  «Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Российской Федерации. Общие сведения» | 2 | 3 |
|  | Техническое оснащение и технология работы грузовых станций. | «*Технологический процесс работы грузовой станции (на примере станции..У*.)  «Расчет потребного количества средств механизации погрузочно-разгрузочных работ»  «Расчет норм времени простоя вагонов под грузовыми операциями» | 3 | 3 |
|  | Технология выполнения грузовых и коммерческих операций. Определение провозных плат. | «Определение зоны и степени негабаритности груза»  «Перевозочные документы прямого смешанного сообщения»  «Тарифы, тарифные руководства, определение провозных плат» | 3 | 3 |
|  | Подготовка к перевозке, и размещение тарно-штучных грузов в контейнерах и крытых вагонах. | «Расчет крепления грузов на открытом подвижном составе»  «Размещение тарно-штучных грузов на поддонах и поддонов с тарно-штучными грузами в вагоне» | 3 | 3 |
|  | Общие принципы организации работы подъездных путей. | «Безномерной учет простоя вагонов на подъездных путях» | 3 | 3 |
|  | Технология и организации эксплуатационной деятельности железнодорожного транспорта. | «Техническая и эксплуатационная характеристика участка дороги»  «Расчет числа местных поездов»  «Нормы времени на обработку сборных поездов на промежуточных станциях».  *Пользоваться служебной нормативно-справочной информацией на железнодорожном транспорте* | 3 | 3 |
|  | Информационные технологии на железнодорожном транспорте. | «Оформление телеграммы натурного листа поезда» | 3 | 3 |
|  | Техническое оснащение пассажирской станции. | «Технологический процесс работы пассажирской станции»  «Технологический процесс работы вокзала» | 3 | 3 |
|  | Сервис в транспортном обслуживании населения. | «*Эксплуатация пригородного (межобластного) поезда с различными классами вагонов*»  «Пассажирские поезда. Композиции составов. Железнодорожные туристические перевозки» | 3 | 3 |
|  | Сервис-центры по обслуживанию пассажиров. | «Организация трансфера пассажиров»  «Организация доставки билетов по месту требования клиента»  *Пользоваться служебной нормативно-справочной информацией на железнодорожном транспорте* | 2 | 3 |
|  |  | Промежуточная аттестация  Дифференцированный зачет | 6 | 3 |
|  |  | ИТОГО | 36 |  |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПрАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

(учебной ПРАКТИКИ)

4.1.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Практическая подготовка осуществляется на железнодорожных станций Мичуринского центра организации работы железнодорожных станций, Юго-Восточной дирекции управления движением Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД» и в специально оборудованных помещениях, где созданы условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставлено оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Реализация программы предполагает наличие оборудованных рабочих мест:

- посадочные места по количеству обучающихся;

* рабочее место руководителя практики;
* комплект учебно-методической документации;
* нормативная документация, тарифные руководства, прейскурант по пассажирским перевозкам, бланки учетных форм, образцы перевозочных и проездных документов, нормативная документация по коммерческой работе в сфере грузовых перевозок, нормативная документация по пассажирским перевозкам;
* компьютер с доступом к сети Интернет.
  1. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Кормаков Н.А., Павликова А.Г., Трофимова Е.Н. Продажа и оформление проездных документов во внутреннем железнодорожном сообщении с использованием АСУ «Экспресс»: Учебное пособие. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2020.
2. Кудрявцев В.А. Организация железнодорожных пассажирских перевозок. М.: Академия, 2018.
3. Лойко О.Т. Сервисная деятельность. М.: ГОУ «УМЦ ЖДТ», 2017.
4. Николашин В.М. Сервис на транспорте. М.: Академия, 2016.
5. Павлищева, Н. А. Основы железнодорожных пассажирских перевозок : учебное пособие для СПО / Н. А. Павлищева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 254 c.

Дополнительные источники

Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа: компьютерная обучающая программа. М.: ГОУ « УМЦ ЖДТ», 2020.

Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS :<http://www.iprbookshop.ru/>

Электронный ресурс Железнодорожная информационно-справочная система. Форма доступа: [www.railsystem.info](http://www.railsystem.info/doc/list.aspx?type=14).

4.3.Общие требования к организации учебной практики

Реализация программы учебной практики в форме практической подготовки осуществляется на рабочих местах, вокзалах железнодорожных станций Мичуринского центра организации работы железнодорожных станций, Юго-Восточной дирекции управления движением Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД», согласно, приказа руководителя ДЦС.

При организации практической подготовкой обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации, в которой организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности

.

4.4.Кадровое обеспечение.

Руководство практической подготовкой (учебной практикой) осуществляют педагогические работники (преподаватели), а также работники профильных организаций (вокзалов железнодорожных станций Мичуринского ДЦС).

Преподаватели дисциплин общепрофессионального/профессионального циклов, осуществляющие руководство практикой, имеют высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности и проходят обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ Учебной практики

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателями в процессе выполнения определенных видов работ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
| ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. | Обоснованный выбор и правильность организации предоставления пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении соответствующих видов работ.  защита отчетов |
| ПК 2.2.  Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта | Точность, технологическая грамотность, обоснованный выбор и правильное обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.  работать с техническими средствами связи;  своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта;  осуществлять справочное  обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении соответствующих видов работ.  защита отчетов Самооценка, направленная на самостоятельную оценку результатов деятельности обучающихся. |
| ПК-2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта. | Владение технологией выполнения и обоснованное использование способов, оборудования, в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.  осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении соответствующих видов работ.  защита отчетов |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПС с указанием  ОТФ | Трудовая функция (ТФ) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
| ПС Профессиональный стандарт 17.067 Работник по обработке перевозочных (проездных) документов  ОТФ  В  [Выполнение работ по распределению и использованию мест в пассажирских поездах и ведению отчетной документации на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71597&CODE=71597) | B/01.4 [Выполнение работ по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71598&CODE=71598) | Оценка правильного [выполнения работ по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71598&CODE=71598) | Экспертное наблюдение выполнения определенного вида работ,  Экспертное наблюдение на учебной практике:  оценка процесса  оценка результатов |
|  | B/02.4 [Ведение отчетной документации по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71599&CODE=71599) | Оценка грамотного и точного [ведения отчетной документации по распределению и использованию мест в пассажирских поездах на железнодорожном транспорте](https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-trudovyh-funkcij/index.php?ELEMENT_ID=71599&CODE=71599) | Экспертное наблюдение на учебной практике:  оценка процесса  оценка результатов |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Демонстрация интереса к будущей профессии. | Экспертное наблюдение при выполнении работ по практической подготовке (учебной практике).  Самооценка, направленная на самостоятельную оценку обучающимся результатов деятельности. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. | Обратная связь, направленная на анализ и обсуждение результатов деятельности, выявление сильных/слабых компетенций обучающихся. Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ по практической подготовке (учебной практике) |
| ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Диагностика, направленная на выявление типовых способов принятия решений. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Демонстрация навыков получения и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Экспертное наблюдение и оценка, при выполнении работ по практической подготовке (учебной практике) |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные в профессиональной деятельности. | Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. | Экспертное наблюдение и оценка, при выполнении работ по практической подготовке (учебной практике) |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, наставниками в ходе выполнения заданий по практической подготовке (учебной практике.) | Социометрия, направленная на оценку командного взаимодействия и ролей участников. |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | Самооценка личностных качеств при выполнении работ на практике | Социометрия, направленная на оценку командного взаимодействия и ролей участников. |
| ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; | Экспертное наблюдение и оценка, при выполнении работ по практической подготовке (учебной практике) |
| ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. | Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. | Экспертное наблюдение и оценка, при выполнении работ по практической подготовке (учебной практике) |