УТВЕРЖДАЮ Директор ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж имени В.М. Баранова» П.Е. Макаров

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж имени В. М. Баранова» на 2023 год

№ п\п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители		
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ТОГБПОУ «Железнодорожный колледж имени В. М. Баранова», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Сентябрь	Директор, первый заместитель директора		
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Специалист по кадрам		
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Юрист		
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством		Юрист		
3.	Организация взаимодействия с правос	хранительными	органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Юрист, первый заместитель директора		
4.	Организация взаимодействия с общественностью				
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа	поступления обращений	Антикоррупцион ная комиссия		
4.2.	Ведение на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции»	Постоянно	Программист		

	Проведение социологического исследования среди студентов и родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг» Осуществление личного приёма граждан	Март, ноябрь	Первый заместитель директора, зам. директора по УВР
4.4	администрацией колледжа	Среда	Администрация
4.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан		Юрист, специалист по кадрам
4.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (POS, электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа	поступления обращений	Юрист, первый заместитель директора
5.	Правовое просвещение и повышение антик работников	оррупционной ко	омпете нтн ост и
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		Юрист
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор
5.3	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности студентов		Директор, специалист по кадрам
6.	Осуществление контроля финансово-хозя деятельности учреждения в целях пре		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, главный бухгалтер, юрист, контрактный управляющий
6.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества колледжа, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования		Директор, главный бухгалтер, юрист, контрактный управляющий
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор, главный бухгалтер
6.5	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	В течение года	Директор, заместитель директора по УР

6.6	Осуществление контроля за получением,	Июнь, июль	Заместитель
	учётом, хранением, заполнением и порядком		директора по УР,
	выдачи документов государственного образца об		главный
	образовании.		бухгалтер

Первый заместитель директора

С.В. Коновалова